

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.04.2024 12:51:20  
Уникальный программный ключ:  
a8a5e969b08c5e57b0111bba6b78ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Д. Серяков

«20» февраля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА  
ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ  
БАКАЛАВРИАТА**

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО  
на заседании Ученого совета Института  
протокол № 7 от 16 февраля 2024г.

Москва – 2024

**Положение  
о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным  
программам высшего образования - программам бакалавриата**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 28, статьями 95, 95.1 и 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует проведение процедуры внутренней независимой оценки качества образования (далее - ВНОКО) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата (далее - ОПВО) в АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий (далее - Институт).

1.3. Основными целями проведения ВНОКО в Институте являются:

1.3.1. Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПВО.

1.3.2. Совершенствование структуры и актуализация содержания ОПВО, реализуемых в Институте.

1.3.3. Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Институте.

1.3.4. Повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Института, участвующих в реализации ОПВО.

1.3.5. Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОПВО.

1.3.6. Усиление взаимодействия Института с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

1.3.7. Противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

**2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества  
подготовки обучающихся**

2.1. ВНОКО в Институте осуществляется в рамках:

- текущего контроля освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей);
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Текущий контроль обучающимися учебных дисциплин (модулей) осуществляется:

- в процессе изучения учебных дисциплин (модулей) преподавателями - представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПВО, приглашенными для проведения практических занятия по данным дисциплинам и модулям;

- участием обучающихся в промежуточном компьютерном тестировании.

2.3. Осуществление ВНОКО в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) реализуется, в первую очередь, за счет создания комиссий для проведения промежуточной аттестации обучающихся, в которые помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю), целесообразно включать:

педагогических работников учебного подразделения, реализующих соответствующую дисциплину (модуль), но не проводивших по ней занятия;

- педагогических работников других учебных подразделений, реализующих аналогичные дисциплины (модули);

- педагогических работников других образовательных организаций, реализующих аналогичные дисциплины (модули);

- представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПВО.

Для сбора и анализа информации о прохождении процедур промежуточной аттестации обучающихся в состав комиссии дополнительно могут быть включены работники учебного отдела.

Перечень дисциплин (модулей) промежуточные аттестации, по которым реализуются с привлечением комиссий, определяются руководителями учебных структурных подразделений.

Рецензирование и апробация используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств рекомендуется проводить с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПВО, либо педагогических работников других образовательных организаций. Также в процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными).

2.4. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся при защите отчета по итогам прохождения практики:

- создаются комиссии для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по практикам с включением в их состав представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика;

- проводится процедура промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе указанных организаций и предприятий;

- осуществляется разработка, рецензирование и апробация используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств с привлечением представителей вышеуказанных организаций и предприятий.

2.5. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности:

- при назначении обучающемуся задания на проектирование приоритетными считаются темы, сформулированные представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПВО, и представляющие собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы);

- при осуществлении подготовки к ГИА перед процедурой защиты проекта (работы) пояснительная записка к проекту (работе) проверяется на наличие заимствований;

- при формировании состава комиссии для проведения процедуры защиты проекта (работы) в её состав включаются представители организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПВО.

2.6. Осуществление ВНОКО в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля), а также текущего

контроля позволяет оценить качество подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), а также помочь в совершенствовании и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей).

Круг проверяемых знаний, умений и навыков, перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, определяется руководителем учебного структурного подразделения.

Результаты входного контроля систематизируются, анализируются заведующим выпускающей кафедрой и являются основой для практических рекомендаций педагогическим работникам по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), для формирования индивидуальных траекторий обучения студентов.

2.7. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученной дисциплине (модулю) проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины. Данный контроль позволяет получить ВНОКО по ранее изученным дисциплинам (модулям).

Выборочный контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) может быть реализован в рамках ежегодного самообследования деятельности Института в виде компьютерного тестирования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Результаты проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) размещаются в их электронных личных кабинетах в электронной информационно-образовательной среде (далее - ЭИОС).

2.8. Осуществление ВНОКО в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняют традиционные контрольно-оценочные средства и позволяют учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

Целями создания портфолио являются:

- поддержка высокой учебной мотивации обучающихся;  
поощрение активности и самостоятельности обучающихся, расширение возможности обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формирование умения планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействие индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;  
создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;
- обеспечение отслеживания индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрация их способностей практически применять приобретенные знания и умения.

2.9. ВНОКО в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся является ее основной целью и осуществляется в соответствии с Положением о

Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета.

В состав государственных экзаменационных комиссий входят лица, не работающие в данной организации, имеющие ученую степень и (или) ученое звание, либо являющиеся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

ВНОКО при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов.

С целью повышения качества выпускных квалификационных работ перед процедурой защиты осуществляется их обязательная проверка на наличие заимствований (проверка на плагиат).

Результаты ВНОКО при проведении государственной итоговой аттестации используются в дальнейшем в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОПВО, реализуемых в Институте.

### **3. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации**

3.1. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Института, участвующих в реализации ОПВО, осуществляется в рамках:

- проведения конкурсов педагогического мастерства;
- системного мониторинга уровня квалификации научно-педагогических работников;

анализа портфолио профессиональных достижений научно-педагогических работников;

- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

3.2. Конкурсы педагогического мастерства, проводимые среди педагогических работников Института, являются одним из эффективных средств повышения профессионализма научно-педагогического работника и источником получения максимально объективной информации об уровне его квалификации.

Организация конкурсов осуществляется ректором (проректором по учебной работе). Институт создает условия для широкого привлечения педагогических работников к участию в конкурсных мероприятиях путем размещения на официальном сайте Института в сети Интернет объявления не менее чем за два месяца до даты его проведения.

3.3. Мониторинговые исследования проводятся с целью оценки реального состояния коллектива научно-педагогических работников, определения прогноза его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых в отношении него управленческих решений.

Оценка качества деятельности преподавателя служит основанием для решения задач управления качеством образования в Институте и качеством подготовки обучающихся.

Целями оценочных процедур являются:

получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности научно-педагогических работников; |

- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации ОПВО;

- анализ динамики профессионального уровня научно-педагогических работников.

Проведение такой оценки осуществляется как сотрудниками отдела контроля качества

образовательного процесса, так и независимыми экспертами, обладающие опытом проведения подобного рода оценочных процедур, на основе имеющихся в Институте документов научно-педагогических работников.

3.4. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Института в рамках анализа профессиональных достижений научно-педагогических работников позволяет проанализировать текущее состояние педагогической системы и ее компонентов в Институте, объективно оценить личностно-профессиональный рост научно-педагогических работников.

Результаты такой оценки могут быть использованы при составлении рейтинга педагогических кадров для мотивации и активизации преподавателей во всех видах направлениях (учебной, методической, научной, воспитательной, общественной работе).

Результаты анализа портфолио научно-педагогических работников являются основой для принятия управленческих решений.

3.5. Оценка педагогических работников обучающимися производится в форме анонимного компьютерного анкетирования на официальном сайте Института с возможностью внесения обучающимися в анкету предложений по совершенствованию образовательного процесса в Институте.

#### **4. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности**

4.1. Качество предоставляемых Институту образовательных услуг в значительной степени определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее - ресурсное обеспечение) образовательного процесса по ОПВО в Институте.

Установление соответствия ресурсного обеспечения ОПВО Института требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования осуществляется в рамках процедур лицензионного контроля, государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации.

4.2. Внутренняя независимая оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПВО реализуется в рамках ежегодного самообследования Института. Проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения ОПВО Института осуществляется комиссией по проведению самообследования, в состав которой включаются работники различных учебных подразделений, в том числе учебного отдела, а также представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПВО.

#### **5. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности образовательной организации**

5.1. Учет результатов ВНОКО в деятельности Института определяется следующим образом:

5.1.1. По результатам проведения мероприятий в рамках ВНОКО осуществляется анализ собранной информации, как на уровне заведующих выпускающих кафедр, ответственных за разработку и реализации ОПВО, так и на уровне руководства Института при участии руководителей структурных подразделений, отвечающих за организацию образовательного процесса и управление его качеством.

5.1.2. На основе проведенного анализа разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков, дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса, содержащий перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. План мероприятий размещается в открытом доступе на официальном сайте Института в сети Интернет для обеспечения возможности ознакомления с ним всех заинтересованных лиц.

5.1.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет в ректорат Института.

5.1.4. Проректор по учебно-методической работе организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение.

5.1.5. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.