

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.05.2023 11:22:20  
Уникальный программный ключ:  
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

## ДОГОВОР № 02/20 о сотрудничестве по организации практики

«11» февраля 2020 г.

Частное учреждение образовательная организация высшего образования Институт экономики и культуры, в лице ректора Серякова Владимира Дмитриевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Институт» с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Центральный научно-исследовательский институт бытового обслуживания населения», в лице генерального директора Балановой Татьяны Евгеньевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является взаимное сотрудничество сторон по организации учебной и производственной, в т.ч. преддипломной практики студентов Института, обучающихся по программам высшего образования.

1.2. Учебная и производственная, в т.ч. преддипломная практики, предусмотренные Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, осуществляются на основе настоящего Договора, в соответствии с которым Организация предоставляет место для прохождения практики студентам Института.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Организация:

2.1.1. Предоставляет Студенту место для прохождения практики в соответствии с настоящим Договором согласно Совместному рабочему графику (Плану) прохождения практики.

2.1.2. Назначает руководителя практики, ответственного за организацию и качественное прохождение практики в соответствии с программой практики.

2.1.3. Обеспечивает реализацию компетентностного подхода в рамках реализации основной образовательной программы высшего образования и создает условия для выполнения Студентом программы практики.

2.1.4. Обеспечивает Студентов в период прохождения практики инструктивной, нормативной, экономической и другой информацией, необходимой для выполнения профессиональных заданий в соответствии с программой практики.

2.1.5. Знакомит с передовыми методами и методиками работы в профессиональной области.

2.1.6. Обеспечивает условия безопасной работы в период прохождения практики, своевременно инструктирует Студентов о правилах и нормах корпоративной этики.

2.1.7. Не допускает использования Студентов-практикантов на работах, не предусмотренных программой практики.

2.1.8. Осуществляет регулярную связь с ответственными за прохождение практики лицами от Института.

2.1.9. По окончании практики предоставляет Институту Отзыв-характеристику о результатах работы Студентов.

#### 2.2. Институт:

2.2.1. Организовывает практику в соответствии с учебным планом реализации основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности.

2.2.2. До начала прохождения практики предоставляет Организации программы проводимых практик и список Студентов, направляемых на практику.

2.2.3. При необходимости оказывает руководителю практики от предприятия методическую помощь в ее организации и проведении.

2.2.4. Осуществляет контроль за соблюдением сроков прохождения практики и выполнением программы практики Студентами.

2.2.5. Проводит аттестацию студентов по окончании практики.

2.2.6. Принимает на себя обязательство урегулирования материальных претензий, возникающих в случае нанесения Организации в ходе проведения практики ущерба со стороны Студентов-практикантов.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут взаимную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления чрезвычайных обстоятельств.

### 4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Споры по настоящему Договору Стороны будут решать путем переговоров.

4.2. В случае не разрешения спора путем переговоров Стороны будут обращаться в Арбитражный суд.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «10» января 2023 г.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон на основании письменного уведомления, полученного за 2 недели до даты расторжения.

### 6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами, и являются его неотъемлемой частью.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах и хранится по одному у каждой из Сторон.

### 7. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### ИНСТИТУТ:

**ЧУ ООВО** Институт экономики и культуры

Юридический адрес: 109439, Москва, Волгоградский пр-т, дом 138, корпус 3.  
Адрес местонахождения: 105318, г. Москва, улица Ибрагимова, дом 31, корпус 1.  
ИНН 7715159183

р/с № 40703810938360029035  
в ПАО СБЕРБАНК г. Москвы  
к/с 30101810400000000225  
БИК 044525225

Телефон (495) 795-00-10 (11)  
e-mail: info@ieac.ru

Ректор  /В.Д. Серяков/

М.П.



#### ОРГАНИЗАЦИЯ:

*ООО Центральный научно-исследовательский институт бытового обслуживания населения*

Адрес: 129226, Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 12а, стр. 1.

ИНН: 7716533242

ОГРН: 1057748304261.

ОКПО: 78939758

р/с 40702810301980000809

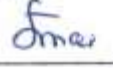
в Филиале "Центральный Банк ВТБ (ПАО)" в Москве

БИК 044525411

к/с 30101810145250000411

Телефон 8-499-186-03-34

e-mail: e.ni.vyt@mail.ru

Генеральный директор  /ФИО/

М.П. *Баланда Т.Е.*

