

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.03.2024 12:29:01  
Уникальный программный идентификатор:  
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Д. Серяков

«20» февраля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ПО  
ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения совета обучающихся  
на заседании студенческого совета  
протокол № 6 от 15 февраля 2024 г.

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**

на заседании ученого совета Института  
протокол № 7 от 16 февраля 2024 г.

Москва-2024

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245) и другими нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования Институт современного образования и информационных технологий (далее – Институт).

1.2. Настоящее положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО), может реализовываться Институтом в порядке, установленном настоящим нормативным актом.

## **II. СОКРАЩЕНИЕ СРОКА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

2.1. Ускоренное обучение по ОП ВО может реализовываться Институтом для лиц:

- 1) имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование;
- 2) обучающихся в другом образовательном учреждении по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования;
- 3) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленной организацией в соответствии с образовательным стандартом.

2.2. Ускоренное обучение осуществляется на основании индивидуального учебного плана. Индивидуальный учебный план – это

документ обеспечивающий освоение ОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.3. Ускоренное обучение представляет собой процесс освоения ОП ВО в сокращенный, по сравнению с нормативным, срок освоения ОП ВО с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента на основе индивидуального учебного плана. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану на имя ректора Института (Приложение № 1).

2.4. Прием в Институт граждан, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Институт.

2.5. Прием лиц, имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование, для подготовки по программам ускоренного обучения, осуществляется на первый курс.

2.6. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

2.7. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет (в форме переаттестации или перезачета) результатов обучения (полностью или частично) осуществляется в порядке и формах, установленных организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при

представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.8. Под переаттестацией в настоящем Положении понимается дополнительная процедура зачета полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в других образовательных организациях, на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении программы среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, проводимая для подтверждения качества и объема знаний. Переаттестация осуществляется по программам бакалавриата в соответствии с приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности Института.

2.9. Результатом переаттестации является перезачет.

Перезачет по программе бакалавриата осуществляется: на основании предоставленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

Решение о перезачете принимается аттестационными комиссиями Института по итогам процедуры переаттестации.

Перезачету подлежат одинаковые по объему или превышающее количество часов учебного плана осваиваемой ОП ВО и наименованию дисциплины (трудоемкость) по предыдущему образованию, а также дисциплины, имеющие одинаковое наименование и содержание.

В случае одинакового наименования, но несовпадения, объема и (или) части содержания дисциплин может быть принято решение о перезачете раздела соответствующей дисциплины. При этом данная дисциплина выносится в оставшемся объеме в индивидуальный учебный план.

После перезачета раздела дисциплины в заключение аттестационной комиссии вносится запись «зачтено».

Если форма промежуточной аттестации не совпадает (у студента при получении предыдущего образования по соответствующей дисциплине сдан зачет, а учебным планом программы предусмотрен экзамен или зачет с оценкой), то аттестационная комиссия включает данную дисциплину в индивидуальный учебный план обучающегося для переаттестации.

Сроки обучения могут быть сокращены за счет:

- перезачета дисциплин (модулей) Блока 1 структуры программы бакалавриата;

- перезачета практик Блока 2 структуры программы бакалавриата.

2.10. Общая трудоемкость освоенной ОП ВО за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных (перезачтённых) дисциплин (модулей), практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

2.11. В отношении лиц, имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование, решение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану принимается аттестационной комиссией на основании документов:

- 1) личного заявления студента с просьбой о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 1);
- 2) ксерокопии диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании, а при необходимости копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

2.12. В отношении лиц, не имеющих среднего профессионального или высшего образования, сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством повышения интенсивности освоения образовательной программы.

Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности или уровень развития и сдавших две сессии подряд на отлично.

Решение о переводе на ускоренное обучение образовательной программы принимается ученым советом Института на основании личного заявления студента и документов подтверждающие высокие результаты прохождения обучающимся промежуточной аттестации, представленных на ученый совет.

В качестве документов подтверждающих результаты обучения, представляется копия зачетной книжки студента, заверенная учебным отделом.

2.13. Решение аттестационной комиссии об ускоренном обучении доводится до студента, не позднее, чем через 10 рабочих дней с момента подачи заявления.

2.14. В процессе освоения ОП ВО по ускоренной программе студенты могут обучаться:

- 1) в составе учебной группы;
- 2) индивидуально;
- 3) комбинировано.

2.15. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей) и практик исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

2.16. Годовой объем ОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц, если иное не определено ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

2.17. Срок ускоренного освоения ОП ВО при ее реализации по очно-заочной и заочной формах обучения изменяется, относительно срока обучения по очной форме в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.18. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения;
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых Институтом по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);
- учебное время на практики;
- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ОП ВО с полным нормативным сроком обучения.

2.19. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

2.20. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ОП ВО с полным нормативным сроком обучения.

2.21. Результаты переаттестации (перезачета) оформляются протоколом (Приложение 2), содержащим:

- перечень зачетных дисциплин (модулей), практик;
- оценку или зачет (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом, по соответствующей ОП ВО с полным нормативным сроком освоения);
- трудоемкость каждой зачетной дисциплины (модуля), практики в зачетных единицах и часах.

2.22. По решению аттестационной комиссии Института обучающемуся могут быть зачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин, устанавливаемых Институт по выбору студента. Элективные дисциплины засчитываются в объеме, требуемом индивидуальным учебным планом по соответствующему циклу дисциплин. Из приложения к диплому засчитываются дисциплины, близкие по своей направленности к дисциплинам по выбору соответствующего цикла.

2.23. Записи о зачетных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в протокол аттестационной комиссии и учебную карточку.

2.24. При разнице количество часов по дисциплинам (более 20%) и несовпадения форм отчетности студенту выдается индивидуальная ведомость ликвидации данной разницы (Приложение 3).

Ликвидация академической разницы студентом осуществляется в течении первого года обучения.

2.25. Записи о зачетных дисциплинах вносятся учебным отделом на основании протокола аттестационной комиссий. Записи о зачете (переаттестации) дисциплин, (разделов дисциплин), модулей, практик вносятся в зачетную книжку студента и учебную карточку.

2.26. Обучающийся по индивидуальному учебному плану по ускоренной программе имеет право (при наличии свободных мест) по письменному заявлению на имя ректора Института перевестись на обучение по ОП ВО с полным нормативным сроком обучения.

2.27. Обучающемуся, освоившему ОП ВО в ускоренные сроки обучения и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о высшем образовании установленного образца.

2.28. При переводе обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность или отчисления до

завершения освоения образовательной программы, записи о зачетных дисциплинах вносятся в справку установленного образца.

### **III. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. Порядок рассмотрения вопроса о переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с п. 7.1. настоящего Положения.

3.2. Срок освоения ОП ВО для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, может быть сокращен относительно полного нормативного срока обучения решением аттестационной комиссии Института в соответствии с ФГОС с учетом требований, установленных Минобрнауки России и пунктов 2.16. – 2.18. настоящего Положения.

3.3. Сокращение срока получения образования для указанных лиц осуществляется посредством переаттестации (перезачета):

- дисциплин (модулей) Блока 1 структуры программы бакалавриата по направлению подготовки;

- практик Блока 2 структуры программы бакалавриата по направлению подготовки.

3.4. Возможность переаттестации по дисциплинам (модулям), практикам и их перечня, а также форма переаттестации определяются аттестационной комиссией Института на основе оценки результатов обучения, сформированных при освоении имеющей государственную аккредитацию программы среднего профессионального образования.

3.5. В период рассмотрения вопроса о переводе на ускоренное обучение занятия у студентов проводятся в соответствии с расписанием.

### **IV. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

4.1. Порядок рассмотрения вопроса о переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с п. 7.1. настоящего Положения.

4.2. Срок освоения ОП ВО для лиц, имеющих высшее образование, может быть сокращен относительно полного нормативного срока обучения



решением аттестационной комиссией Института в соответствии с ФГОС с учетом требований, установленных Минобрнауки России и пунктов 2.16. – 2.18. настоящего Положения.

4.3. Сроки обучения могут быть сокращены за счет:

- перезачета дисциплин (модулей) Блока 1 структуры программы бакалавриата по направлению подготовки;
- уменьшения объема практик Блока 2 структуры программы бакалавриата по направлению подготовки.

4.4. Возможность перезачета по дисциплинам (модулям), практикам и их перечня, а также форма зачета определяется аттестационной комиссией Института на основе оценки результатов обучения, сформированных при освоении имеющей государственную аккредитацию программы высшего образования.

4.5. В период рассмотрения вопроса о переводе на ускоренное обучение занятия у студентов проводятся в соответствии с расписанием.

## **V. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ЗА СЧЕТ ПОВЫШЕНИЯ ИНТЕНСИВНОСТИ ОБУЧЕНИЯ**

5.1. Обучающиеся, не имеющие среднее профессиональное, высшее образование, показавшие отличные результаты в освоении ОП ВО не менее чем за последний год обучения в Институте, могут подать письменное заявление на имя ректора Института о переводе на ускоренное обучение.

5.2. Ученый совет Института принимает решение о допуске студента на график с повышенной интенсивностью освоения образовательной программы на основании результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестации и утверждает индивидуальный учебный план.

Решение ученого совета Института о переводе обучающегося на ускоренную программу утверждается приказом ректора Института.

5.3. Порядок рассмотрения заявлений обучающихся и особенности перевода их на ускоренное обучение осуществляется в соответствии с п. 7.1. настоящего Положения.

5.4. Обучающийся переводится на ускоренную программу с указанием срока обучения, но не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

5.5. В случае неподтверждения способностей в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки, по сравнению с обычным планом обучения, и невыполнения индивидуального учебного плана, по решению

аттестационной комиссии обучающийся может быть переведен на обучение по ОП ВО с полным нормативным сроком освоения.

## **VI. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается Ученым советом Института и утверждается ректором Института.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета Института на основании приказа ректора Института.

## **VII. ПОРЯДОК, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ**

7.1. Порядок, ответственность и полномочия по соблюдению требований настоящего Положения реализовываются следующей моделью:

7.1.1. Лица, обучающиеся на первом курсе, подают заявления о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с п. 2.12. настоящего Положения в приёмную комиссию Института.

7.1.2. Момент и срок подачи заявления для студентов первого курса имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование, устанавливается не позднее 5 дней с начала обучения в Институте.

7.1.3. Приёмная комиссия принимает заявление с приложенными документами к нему и передает документы в аттестационную комиссию по данному направлению подготовки, подпадающую под пп. 3 п. 2.1. через ученый совет Института.

7.1.4. Аттестационная комиссия (ученый совет Института) рассматривает представленные документы. Решение аттестационной комиссии (ученого совета Института) оформляется протоколом. Выписку из протокола заседания аттестационной комиссии (ученого совета Института) Комиссия (ученый секретарь ученого совета Института) направляет в отдел кадров.

7.1.5. На основании решения (Выписка из протокола) аттестационной комиссии (ученого совета Института), отдел кадров издает приказ о переводе обучающегося на ускоренное обучение, о чем уведомляет приемную комиссию и учебный отдел.

7.1.6. Приёмная комиссия на основании решения аттестационной комиссии (ученого совета Института) и приказа о переводе обучающегося на ускоренное обучение заключает со студентом дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

7.1.7. Учебный отдел на основании приказа о переводе обучающегося на ускоренное обучение и решения аттестационной комиссии оформляет студенту индивидуальный учебный план, учебную карточку и индивидуальную ведомость на ликвидацию академической разницы.

7.1.8. Отдел кадров дополняет личное дело студента следующими документами:

- заявлением о переводе на ускоренное обучение;
- выпиской из протокола заседания аттестационной комиссии;
- выпиской из приказа о переводе обучающегося на ускоренный срок обучения;
- дополнительным соглашением к договору об оказании платных образовательных услуг;
- индивидуальным учебным планом студента;
- учебной карточкой студента.

Форма заявления о переводе на ускоренное обучение  
по индивидуальному учебному плану

Ректору ИЭиК Серякову В.Д.  
от студента \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) отделения,  
специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о \_\_\_\_\_  
(высшем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)  
об окончании \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

по \_\_\_\_\_  
(наименование направления/специальности подготовки)

Предупрежден, что в случае невыполнения мною индивидуального учебного плана, я буду переведен(а) на основную образовательную программу с полным сроком обучения.

Копию диплома прилагаю.

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись абитуриента)

Рассмотреть на аттестационной комиссии

(Принятое решение)

Ректор \_\_\_\_\_  
(подпись)

Серяков В.Д.  
(фамилия, инициалы)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания аттестационной комиссии**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Состав комиссии (утвержден приказом № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Председатель: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

**Повестка дня:**

Перезачет знаний студента(ки) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

по направлению \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном  
в \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования

**Постановили:**

1. Перезачесть (рекомендовать для переаттестации) на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению:

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование направления)

| № п/п | Наименование дисциплины, модуля, раздела курсовой работы (проекта), практики и т.п. | Формы промежуточного контроля по учебному плану института | Количество ЗЕ (акад. часов) по учебному плану института | Количество ЗЕ (акад. часов) из документа о предыдущем образовании | Формы промежуточного контроля из документа о предыдущем образовании | Решение АК по дисциплинам подлежащие <b>перезачету (З)</b> и рекомендованные к <b>переаттестации (А)</b> |
|-------|---|---|---|---|---|--|
| 1     | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7  |
| 1.    |   |   |   |   |   |  |
| 2.    |   |   |   |   |   |  |

2. Рекомендовать установить студенту(ке) \_\_\_\_\_ срок ускоренного обучения по образовательной программе высшего образования \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ форме обучения.
3. Учебному отделу разработать индивидуальный график ликвидации академической задолженности, возникшей в связи с переводом на ускоренное обучение.

Председатель: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

